AL DIRIGENTE SCOLASTICO

IIS "Ettore Majorana"

San Lazzaro di Savena (BO)

Il/la sottoscritto/a_____nato il_____a_____

in servizio presso codesto Istituto in qualità di _____ a tempo_____

CHIEDE

alla S.V. di assentarsi per gg. _____ dal _____al_____per:

☐ ferie (ai sensi dell'art.13 del C.C.N.L. 2006/2009) ☐ a.s. precedente ☐ a.s. corrente

☐ festività soppresse (previste dalla legge 23/12/1977 n.937) ☐ recupero

☐ malattia ☐ ricovero ospedaliero ☐ visita specialistica

☐ permesso retribuito per: ☐ concorsi/esami 8gg. ☐ lutto ☐ matrimonio 15gg. ☐ motivi personali 3gg.

☐ donatori sangue

☐ corso di formazione/aggiornamento – nome del corso_____

☐ permesso **non** retribuito per: ☐concorsi/esami 8 gg. ☐ motivi personali 6 gg. per_____

☐ Legge 104/92

☐ aspettativa non retribuita per motivi di famiglia/studio (art. 18 comma 1 C.C.N.L. 2006/2009)

☐ motivi di studio (150 ore) dalle ore_____ alle ore_____

☐ permesso breve il _____dalle ore_____alle ore_____(art. 33 CCNL 2016/2018 - 18 h per V.M., terapie ed esami vari)

☐ permesso per componente seggio elettorale in qualità di _____(*Presidente, scrutatore, rappresentante di lista*) elezioni _____(*politiche, amministrative, referendum)*

☐ per testimoniare in processo civile ☐ per testimoniare in processo penale

☐ richiesta di aspettativa non retribuita per mandato amministrativo

☐ altro caso previsto dalla normativa vigente:_____

Durante il periodo di assenza il sottoscritto sarà domiciliato a _____in via_____n._____recapito telefonico _____

Si allega il certificato o la dichiarazione sostitutiva_____

San Lazzaro di Savena, li_____ Con Osservanza

_____

^^^