



**I.I.S. ETTORE MAJORANA**  
**A.S. 2020/21**

**Piano scolastico per la Didattica Digitale Integrata**

La Didattica Digitale Integrata è una metodologia innovativa di insegnamento che può essere intesa come complementare alla normale attività didattica oppure, in situazione di emergenza, come sostitutiva: essa è supportata da strumenti digitali e dall'utilizzo delle nuove tecnologie che integrano e potenziano l'esperienza a scuola in presenza ma non la sostituiscono, assicurando però sostenibilità alle attività proposte e attenzione agli alunni fragili e all'inclusione.

L'IIS Majorana, in conseguenza della carenza di spazi e dell'impossibilità di utilizzare le aule di materia, causa misure di distanziamento previste dalle disposizioni per il contenimento del contagio dal virus Sars-CoV-2, ha scelto di utilizzare la DDI in modalità complementare alla didattica in presenza; ogni gruppo classe verrà diviso in due sottogruppi che alterneranno, con cadenza settimanale, la didattica in presenza con quella a distanza. Questa scelta è stata discussa nel Collegio di fine giugno 2020 e approvata in quello di inizio settembre, come misura preventiva rispetto al rischio di contagio tra studenti e come misura protettiva nei confronti del corpo docente e del personale scolastico.

Alla luce di quanto già sperimentato con la Didattica a Distanza nel periodo primaverile, col presente Piano vengono fissati criteri e modalità per la DDI affinché la proposta didattica dei singoli docenti si inserisca in un quadro pedagogico e metodologico condiviso che garantisca omogeneità e condivisione dell'offerta formativa, rimodulando le progettazioni didattiche al fine di porre gli alunni, in presenza e a distanza, al centro del processo di insegnamento-apprendimento ed evitando che i contenuti e le metodologie siano la mera trasposizione di quanto svolto tradizionalmente in presenza.

La DDI, sia nella modalità limitata ad alcuni studenti, sia nel caso si debba effettuare nei confronti della generalità degli studenti in conseguenza di nuovi lockdown, si ispira ai seguenti valori:

- Diritto all'Istruzione
- Dialogo e comunicazione
- Collegialità
- Rispetto, correttezza e consapevolezza
- Valutazione in itinere e conclusiva

### **1 Diritto all'Istruzione**

Il sistema scolastico deve assicurare a tutti gli studenti il diritto all'istruzione. Qualora l'andamento epidemiologico dovesse configurare nuove situazioni emergenziali a livello nazionale o locale, sulla base di un tempestivo provvedimento normativo, potrebbe essere disposta nuovamente la sospensione della didattica in presenza e la ripresa dell'attività a distanza, attraverso la modalità di didattica digitale integrata.

Allo scopo di consentire agli studenti sprovvisti di device di seguire le lezioni e le attività proposte, l'IIS Majorana prevede il comodato d'uso gratuito per fornire PC agli studenti che ne abbiano necessità: il Consiglio di Istituto stabilisce i criteri per potervi accedere.

#### **1.1 Gli strumenti**

Il nostro Istituto ha da tempo scelto di utilizzare le nuove tecnologie e in particolare ha individuato G Suite come piattaforma assicurando unitarietà all'azione didattica.

Gli strumenti utilizzati per la DDI sono:

- il sito della scuola

- il registro elettronico *Classe Viva* Spaggiari
- la piattaforma G Suite: dal 2017 tutto il personale scolastico e tutti gli alunni hanno un proprio account con cui accedere ai servizi e alle applicazioni Google; questa scelta garantisce uniformità, condivisione e collaborazione, potenzia la didattica ed è supportata da un piano di formazione interno mirato e da attività di sportello digitale e tutoraggio svolte dall'Animatore digitale.
- video lezioni sincrone con docenti
- video lezioni sincrone con docenti ed esperti nel caso di progetti
- attività laboratoriali
- attività asincrone (che gli studenti possono svolgere autonomamente, singolarmente o in gruppo) su eventuale consegna e indicazione dei docenti
- attività interdisciplinari
- attività previste da progetti
- attività extracurricolari di arricchimento didattico e formativo

La piattaforma G Suite consente di organizzare le attività della DDI fornendo a ciascun utente un account [nomecognome@majoranabo.istruzioneer.it](mailto:nomecognome@majoranabo.istruzioneer.it) per i docenti, gli educatori, i collaboratori ed il personale scolastico, e [cognomenome@majoranabo.istruzioneer.it](mailto:cognomenome@majoranabo.istruzioneer.it) per gli studenti. Con questo account sarà possibile sfruttare le molteplici applicazioni presenti nel pacchetto G Suite.

Il servizio è gestito da un amministratore interno alla scuola, che attualmente coincide con l'Animatore Digitale.

Le applicazioni Google che possono essere utilizzate in DDI sono:

Chrome: browser ottimizzato per tutte le Google App; tramite accesso con il proprio account permette di aggiungere i propri preferiti ed estensioni ovvero funzioni personalizzate che aumentano le potenzialità di utilizzo di G Suite in tutte le materie.

Gmail: gestione della posta con account istituzionali (la posta degli studenti è chiusa al dominio).

Calendar: agenda sulla quale inserire eventi, promemoria privati o condivisi.

Drive: spazio di archiviazione sul cloud illimitato,

Documenti, Fogli di lavoro, Presentazioni: editor che permettono di collaborare, condividere e lavorare in tempo reale con docenti, studenti, DS e il personale degli uffici di segreteria.

Moduli: applicazione per creare moduli e sondaggi con raccolta delle risposte e grafici, per creare e somministrare quiz e verifiche con punteggi e autocorrezione.

Classroom: applicazione che permette agli insegnanti di gestire le attività, i materiali, la comunicazione e le verifiche delle proprie classi, assegnare compiti e voti, inviare feedback e tenere sotto controllo il lavoro degli studenti a distanza.

Jamboard: la lavagna interattiva di Google, basata sul cloud e disponibile su computer, telefono o tablet, che può essere condivisa in modifica o visualizzazione.

Google Keep: applicazione per creare note, per prendere appunti, inserire un promemoria audio o vocale che verrà trascritto automaticamente, aggiungere testo, foto e immagini, creare elenchi e checklist, recuperare testo (funzione OCR) e altro.

Sites: strumento facile e veloce da utilizzare per realizzare siti web, ospitare programmi di studio, sviluppare competenze di sviluppo e favorire la creatività degli studenti.

Maps: applicazione per la creazione di mappe personalizzate che possono dare vita a itinerari storici, geografici etc.

Google Earth: applicazione per la scoperta, l'esplorazione e la creazione di storie dinamiche dando nuove dimensioni alla narrazione integrando potenziale narrativo, realtà aumentata e realtà virtuale, in percorsi didattici innovativi e coinvolgenti, per sperimentare metodologie didattiche attive.

Meet: videochiamate e messaggi sicuri per far proseguire l'apprendimento al di fuori della scuola.

YouTube: applicazione che permette di iscriversi ai propri canali preferiti, creare playlist, modificare e caricare video e condividerli tramite Classroom.

## 1.2 Gli obiettivi

Si devono tenere distinti due casi.

DDI in presenza: la progettazione del Piano scolastico per la Didattica Digitale Integrata dedicata agli studenti che a settimane alterne frequenteranno a distanza, non richiede una rimodulazione di obiettivi perché una parte di loro seguirà, a rotazione, le lezioni che vengono svolte in classe dai docenti. In ogni caso sarà garantita la presenza fisica in classe degli studenti con Bisogni Educativi Speciali. Qualora insorgessero problemi tecnici o di connessione, gli studenti in DDI potranno seguire sempre le lezioni a scuola in presenza in aule attrezzate dei device necessari. In conseguenza della turnazione potranno sempre effettuare le verifiche in presenza. A discrezione dei singoli docenti, previa comunicazione alle famiglie e al Consiglio di classe, l'attività didattica potrà essere differenziata fra il gruppo fisicamente in aula e quello che segue in modalità DDI, ricorrendo ad attività da svolgere in maniera asincrona.

La turnazione settimanale riguarderà metà degli studenti di ogni gruppo classe, eccettuate le due sezioni della sede di Monghidoro che, per numeri di allievi e spazi a disposizione, possono frequentare tutti in presenza.

In ogni aula è presente un computer collegato ad un videoproiettore (in tre aule è presente la LIM), che viene attrezzato con videocamera e microfono. In questo modo la modalità delle lezioni online potrà essere seguita da casa anche dagli studenti assenti per isolamento o quarantena.

DDI a distanza: nel caso, invece, in cui si rendesse necessario sospendere nuovamente le attività didattiche in presenza a causa delle condizioni epidemiologiche, i dipartimenti disciplinari rimoduleranno opportunamente, secondo le specificità delle singole materie, gli obiettivi didattici, lavorando, laddove possibile, su obiettivi a breve termine e su prodotti realizzabili in tempi circoscritti. La pianificazione degli interventi da attuare è fondamentale. Si deve, infatti, cercare un giusto equilibrio tra attività didattiche a distanza e momenti di pausa, alternando la partecipazione sincrona in aule virtuali con la fruizione autonoma, in modalità asincrona, di contenuti per l'approfondimento e lo svolgimento di attività di studio.

Si progetterà la nuova didattica puntando ad individuare le modalità per il perseguimento dei seguenti Obiettivi:

- favorire una didattica inclusiva a vantaggio di ogni studente, utilizzando diversi strumenti di comunicazione, e nei casi di difficoltà di accesso agli strumenti digitali, ricorrendo ai dispositivi della scuola ed eventualmente autorizzando l'alunno alla frequenza in aula;
- garantire l'apprendimento anche degli studenti con Bisogni Educativi Speciali con l'utilizzo delle misure compensative e dispensative indicate nei PDP, l'adattamento negli ambienti di apprendimento a distanza dei criteri e delle modalità indicati nei PEI e PDP, valorizzando l'impegno, il progresso e la partecipazione degli studenti;
- contribuire allo sviluppo delle capacità degli studenti di ricercare, acquisire ed interpretare criticamente le informazioni nei diversi ambiti, valutandone l'attendibilità e l'utilità, distinguendo i fatti dalle opinioni e documentandone sistematicamente l'utilizzo con la pratica delle citazioni;
- favorire una costruzione di significati e di sapere fondata sulla condivisione degli obiettivi di apprendimento con gli studenti e la loro partecipazione attiva, attraverso il dialogo educativo con l'insegnante durante l'attività didattica;
- utilizzare la valutazione di tipo formativo per valorizzare il progresso, l'impegno, la partecipazione, la disponibilità dello studente nelle attività proposte, osservando con continuità il suo processo di apprendimento e di costruzione del sapere;
- valorizzare e rafforzare gli elementi positivi, i contributi originali, le buone pratiche degli studenti che possono emergere nelle attività a distanza, fornendo un riscontro in tempi adeguati con indicazioni di miglioramento agli esiti parziali, incompleti o non del tutto adeguati;
- mantenere il rapporto con le famiglie attraverso le annotazioni sul Registro, garantendo l'informazione sull'evoluzione del processo di apprendimento degli studenti.

### 1.3 Le metodologie

La progettazione della didattica in modalità digitale deve evitare che i contenuti e le metodologie siano la mera trasposizione di quanto solitamente viene svolto in presenza: a tal scopo sono individuate le seguenti metodologie che possono essere utilizzate in DDI, nell'ambito dell'autonomia didattica del singolo docente:

- lavoro cooperativo
- debate
- project based learning
- Flipped Class: la metodologia consiste nel fornire materiali e tutorial che favoriscano l'avvicinamento dello studente ad un nuovo contenuto. I docenti possono fornire link a video o risorse digitali, presentazioni o tutorial, che gli studenti possono fruire in autonomia. È possibile utilizzare canali youtube o blog dedicati alle singole discipline. -consegna di report, compiti ed esercizi da inviare su Classroom di varie tipologie, anche a tempo e con scadenza, con griglia di valutazione.
- richiesta di approfondimenti su argomenti di studio: agli studenti viene richiesto di elaborare contenuti di studio utilizzando presentazioni, video, testi di vario genere accompagnati da immagini.
- richiesta di approfondimenti in forma di compiti di realtà su argomenti di studio, elaborazione di contenuti di studio utilizzando presentazioni, video, testi di vario genere accompagnati da immagini.
- comunicazione e costruzione attiva di conoscenza da parte degli studenti resa possibile dal blog di classe, dalla costruzione di un sito web.
- Digital Storytelling: ovvero la narrazione realizzata con strumenti digitali, consiste nell'organizzare contenuti di apprendimento, anche selezionati dal web, in un sistema coerente, retto da una struttura narrativa, in modo da ottenere un racconto costituito da molteplici elementi di vario formato (video, audio, immagini, testi, mappe, ecc.).
- uso dei video nella didattica: è indispensabile sia per produrre che per fruire di contenuti: possibilità di registrare il video del pc con un documento e il relativo audio di spiegazione da parte del docente.

### 1.4 Rimodulazione del quadro orario settimanale

Nel caso in cui, a seguito di eventuali nuove situazioni di lockdown, si dovesse ricorrere alla DDI quale strumento unico di espletamento del servizio scolastico, per consentire di ottimizzare l'offerta didattica con i ritmi di apprendimento, si avrà cura di prevedere sufficienti momenti di pausa tra un'ora e l'altra mantenendo invariato l'orario settimanale delle lezioni e lasciando alla libertà dei docenti di alternare attività in modalità sincrona e asincrona sulla base delle effettive necessità dei gruppi classe.

Le videolezioni in diretta e le altre attività sincrone dovranno svolgersi all'interno delle ore di lezione dei docenti in base all'orario vigente.

Resta ferma la possibilità di svolgere in orario pomeridiano, entro le ore 17, attività online di sportello, sostegno o recupero individuali o per piccoli gruppi, da concordare con gli studenti e previa disponibilità del singolo docente, ma da non utilizzarsi per interrogazioni o prosecuzione del programma.

Tutte le attività proposte, le verifiche previste e i compiti assegnati dai docenti nell'arco della settimana dovranno essere indicate nell'Agenda del Registro elettronico, così da garantire agli studenti e ai colleghi dello stesso Consiglio di Classe una visione d'insieme di quanto viene svolto, evitando sovrapposizioni e sovraccarichi di lavoro, rendendo più chiara e diretta la consultazione e comunicazione.

### 1.5 DDI: Modalità di attuazione

Tutti i docenti continueranno a garantire attraverso le attività didattiche a distanza il diritto di apprendimento degli studenti.

In particolare, ciascun docente:

- ridefinirà, in sintonia con i colleghi di dipartimento, gli obiettivi di apprendimento e le modalità di verifica delle proprie discipline condividendo le proprie decisioni con gli studenti;
- cercherà di strutturare e pianificare gli interventi in modo organizzato e coordinato con i colleghi di dipartimento e dei Consigli di classe, anche al fine di richiedere agli studenti un carico di lavoro non eccessivo e adeguato, che bilanci opportunamente le attività da svolgere con l'uso di strumenti digitali o con altre tipologie di studio, garantendo la loro salute e la loro sicurezza;

- individuerà le modalità di verifica degli apprendimenti più adeguate comunicandole ai rispettivi dipartimenti, tenendo conto, in sede di valutazione finale, anche dei progressi, del livello di partecipazione e delle competenze personali sviluppate da ciascuno studente senza prescindere dal raggiungimento degli obiettivi minimi e delle competenze disciplinari previste nel piano di lavoro;
- comunicherà tempestivamente al Coordinatore di classe i nominativi degli studenti che non seguono le attività didattiche a distanza, che non dimostrano alcun impegno o che non hanno a disposizione strumenti per prenderne parte, affinché il Coordinatore concordi con il Dirigente scolastico le eventuali azioni da intraprendere per favorirne il reintegro e la partecipazione;
- continuerà a mantenere i rapporti individuali con i genitori attraverso le annotazioni e i colloqui in videoconferenza prenotabili dalle famiglie per l'ora settimanale di ricevimento;
- pianificherà l'attività lavorativa preservando la propria salute e il proprio tempo libero, rispettando al contempo le normative in materia di sicurezza sul lavoro, in particolare quelle riguardanti, per analogia, lo smart working.

### 1.6 Attività curricolari ed extracurricolari di arricchimento didattico e formativo

L'IIS Majorana attiva corsi extracurricolari in presenza che potranno continuare a distanza in caso di lockdown utilizzando Meet.

Le attività che si propongono sono:

- corsi per l'acquisizione di certificazioni linguistiche
- corsi per l'acquisizione di certificazioni ECDL
- attività di orientamento e PCTO.

Si rimanda al sito della scuola per maggiori dettagli su corsi e relative modalità di iscrizione/calendari/organizzazione etc.

### 1.7 Computo giorni e ore di validità dell'anno scolastico

La mancata partecipazione alle lezioni online viene rilevata sul Registro elettronico ai fini di una trasparente comunicazione scuola-famiglia e concorre al computo delle assenze. Le famiglie sono tenute a controllare con attenzione il Registro per una piena consapevolezza della partecipazione dei propri figli alle lezioni e alle attività.

### 1.8 Alunni con disabilità, DSA e BES

Per gli studenti con disabilità, con DSA e, più in generale, per tutti gli studenti con Bisogni Educativi Speciali (BES), le azioni didattiche messe in campo terranno conto di quanto previsto dai rispettivi Piani Educativi e Didattici Personalizzati, e saranno mirati a curare il loro coinvolgimento e la partecipazione attiva, favorendo per quanto possibile la didattica in presenza.

I docenti referenti per gli alunni con disabilità, alunni DSA e BES, attivano e mantengono la comunicazione e il dialogo con studenti e famiglie per verificare anche eventuali problemi durante la Didattica Digitale Integrata e trovare soluzioni con la collaborazione dei singoli Consigli di Classe.

I docenti di sostegno, in raccordo con gli altri componenti dei consigli di classe, metteranno a punto materiale individualizzato o personalizzato da far fruire, se possibile in presenza a scuola, agli studenti con disabilità in incontri quotidiani anche con piccoli gruppi.

### 1.9 Protezione dati personali

Gli strumenti proposti per la Didattica Digitale Integrata sono stati scelti tenendo conto della ricchezza e versatilità delle funzioni offerte dalle applicazioni e web tool per l'education, nonché delle garanzie offerte per la protezione dei dati personali: sugli aspetti relativi al trattamento dei dati personali si resta in attesa di un apposito documento di dettaglio contenente indicazioni specifiche predisposto dal Ministero dell'istruzione, in collaborazione con l'Autorità garante per la protezione dei dati personali come riportato nelle Linee Guida DDI ministeriali.

## 2 Dialogo e comunicazione

L'IIS Majorana mantiene aperti tutti i canali di comunicazione per favorire il dialogo e il confronto con le famiglie, anche in caso di lockdown, utilizzando i contatti disponibili nell'apposita sezione del sito della scuola.

Gli Sportelli di ascolto e supporto psicologico sono tenuti, previo appuntamento, dallo psicologo di Istituto contattabile all'indirizzo reperibile sul sito della scuola, nella pagina dedicata.

Per quanto riguarda i colloqui tra genitori e docenti, questi dovranno svolgersi in videoconferenza, utilizzando la piattaforma Google Meet, previo appuntamento sul Registro elettronico all'interno dell'ora settimanale di disponibilità del docente.

## 3 Collegialità

Comunicazione, condivisione, cooperazione e collaborazione sono fondamentali per realizzare e offrire una scuola di qualità. Saranno pertanto garantite riunioni, incontri collegiali a più livelli, anche in caso di lockdown utilizzando Meet, per consentire un dialogo e un confronto costante con il Dirigente, i Docenti, il Consiglio di Istituto, i Rappresentanti di Istituto, il personale amministrativo, gli studenti e i genitori, al fine di mantenere la sinergia necessaria per un lavoro sereno e proficuo.

### 3.1 Ruoli di Coordinamento

- Lo Staff di Presidenza affianca il Dirigente nella pianificazione e organizzazione del lavoro scolastico.
- L'Animatore Digitale e il Team per l'Innovazione accompagnano l'innovazione didattica nella scuola con il compito di favorire il processo di digitalizzazione e quello di diffondere politiche legate all'innovazione didattica attraverso azioni di accompagnamento e di sostegno al Piano Nazionale per la Scuola Digitale a tutto il personale e agli studenti.
- La Commissione per l'applicazione e verifica delle regole del protocollo di regolamentazione per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus ha lo scopo indicato.
- I Referenti scolastici Covid-19 costituiscono l'interfaccia tra scuola e servizio sanitario nazionale.
- I Coordinatori di Dipartimento promuovono la progettazione disciplinare, propongono iniziative didattiche in relazione alle singole discipline e favoriscono collaborazione e sinergia tra docenti del dipartimento e tra dipartimenti.
- I Coordinatori di Classe condividono con i rispettivi Consigli di Classe la programmazione della classe, curando la progettazione di percorsi interdisciplinari, si confrontano con il Dirigente e con i rappresentanti di classe su eventuali criticità e proposte, monitorano strumenti, metodologie e strategie adottate.

### 3.2 Formazione e supporto digitale

La formazione del personale della scuola in materia di competenze digitali mira a garantire una efficace e piena correlazione tra l'innovazione didattica e organizzativa e le nuove tecnologie. Obiettivo fondamentale è quello di rafforzare la preparazione del personale docente e non docente all'utilizzo del digitale. Non si tratta solo di promuovere l'utilizzo delle tecnologie al servizio dell'innovazione didattica, ma anche di comprendere il loro rapporto con ambienti dell'apprendimento rinnovati (fisici e digitali, a scuola e oltre), con l'evoluzione dei contenuti e della loro distribuzione e produzione in Rete e con l'evoluzione continua delle competenze digitali. L'IIS Majorana, da sempre attento all'innovazione didattica e digitale, si impegna, quindi, a fornire incontri di formazione e laboratori mirati alla formazione del proprio personale.

Chiunque, nel corso dell'anno scolastico, abbia bisogno di informazioni e aiuto sull'uso della piattaforma G Suite e le relative applicazioni, potrà rivolgersi all'Animatore Digitale dell'Istituto, contattandolo per email al seguente indirizzo: [animatoredigitale@majoranabo.istruzioneer.it](mailto:animatoredigitale@majoranabo.istruzioneer.it)

## 4 Rispetto, correttezza e consapevolezza

Per migliorare le attività di Didattica Digitale Integrata a distanza sono fissate regole, nell'ottica della consapevolezza del proprio e dell'altrui lavoro, volte a mantenere lo stesso decoro e rispetto reciproco che si osservano durante le lezioni in presenza. Queste regole coinvolgono studenti e docenti; in particolare si richiede:

- il giusto *setting*, ovvero predisporre prima della lezione tutto il materiale necessario per connettersi con la scuola e per poter lavorare in modo proficuo;
- *puntualità e ordine*, proprio come si fosse in classe non solo nel presentarsi agli orari convenuti, ma anche nel rispetto dei tempi di consegna stabiliti;
- *silenziare il proprio microfono* e attivarlo su richiesta del docente;
- *tenere accesa la webcam*: la relazione tra insegnante e alunno è decisamente più ricca e interattiva, favorisce il dialogo e la possibilità di interventi fattivi nonché lo scambio di idee e l'interazione anche se attraverso uno schermo. È importante infatti stabilire un rapporto di fiducia e correttezza, comunicazione e collaborazione reciproca per lavorare in modo sereno e proficuo;
- *conoscenza delle regole della privacy* cui le lezioni on line e la condivisione di materiali devono attenersi; è fatto, in particolare espresso divieto di registrare le lezioni senza il consenso del docente e degli altri partecipanti. Violare la privacy comporta le sanzioni penali e pecuniarie previste ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/2016 (di seguito G.D.P.R.);
- *conoscenza del Regolamento G Suite* dell'IIS Majorana, pubblicato sul sito web di istituto.

## 5 Valutazione

Il Ministero si è così espresso sulla valutazione nella Nota n. 388 del 17 marzo 2020: *“Le forme, le metodologie e gli strumenti per procedere alla valutazione in itinere degli apprendimenti, propedeutica alla valutazione finale, rientrano nella competenza di ciascun insegnante e hanno a riferimento i criteri approvati dal Collegio dei Docenti”*.

Si ritiene importante sottolineare che la valutazione, in presenza, e a maggior ragione a distanza, ha sempre una finalità formativa, ma non può prescindere dal raggiungimento degli obiettivi minimi disciplinari stabiliti dal Ministero e assunti dai singoli Dipartimenti di Materia, ai fini del raggiungimento delle competenze indicate nei profili in uscita dei singoli Indirizzi. La valutazione degli alunni con disabilità, con DSA o con altri BES tiene conto delle misure previste dai rispettivi Consigli di Classe nei PEI e/o PDP, stilati sulla base della normativa vigente.

### 5.1 Come valutare in eventuali situazioni di lockdown

Nel caso in cui la DDI divenga unico strumento di espletamento del servizio scolastico a seguito di nuove eventuali situazioni di lockdown, i docenti, oltre alle modalità valutative più tradizionali e convenzionali, potranno decidere di valutare i materiali di rielaborazione prodotti dagli studenti dopo l'assegnazione di compiti/attività (anche a gruppi o a coppie). Sarà anche possibile, utilizzando strumenti digitali e applicazioni previsti al punto 1.1, che ogni singolo docente riterrà utili, proporre test e/o interrogazioni orali e sperimentare forme di autovalutazione tenendo traccia quindi del percorso svolto dai ragazzi e dei loro prodotti.

Di conseguenza, le prove di verifica sommativa saranno progettate in maniera tale da tenere conto del processo di apprendimento messo in atto durante le lezioni in modo da far emergere la reale acquisizione dei contenuti proposti e il reale livello di sviluppo delle competenze. I singoli Dipartimenti di Materia provvederanno a indicare le tipologie di verifica più consone alla loro disciplina.

Le verifiche sommative svolte in modalità di didattica a distanza, una volta corrette, dovranno essere consegnate alla scuola per l'archiviazione esclusivamente in formato pdf o immagine (formato .JPG - .JPEG - .PNG). L'esportazione in formato pdf è possibile anche dagli editor di Google inclusi i Google moduli. Verrà utilizzata come Repository una cartella condivisa su Google Drive.

### 5.2 Criteri e griglia di valutazione degli apprendimenti

Anche nell'ambito della didattica digitale integrata, la valutazione ha per oggetto il processo di apprendimento, il raggiungimento, da parte degli studenti, degli obiettivi minimi e delle competenze disciplinari stabiliti dal Ministero e assunti dai singoli Dipartimenti di Materia nonché il comportamento.

La valutazione ha sia una dimensione formativa, ovvero in itinere relativamente al processo di apprendimento di ciascuno studente, per capire ciò che è stato appreso, ciò che rimane non acquisito e come migliorare, sia una dimensione sommativa, espressa con un voto, che tende invece a verificare se, al termine di un segmento di percorso (un modulo didattico o un'altra esperienza significativa), gli obiettivi di apprendimento sono stati

raggiunti e a che livello.

La valutazione finale rappresenta una sintesi che tiene conto anche della crescita personale dello studente e della capacità di mobilitare le proprie competenze personali nell'attività di studio.

La griglia di valutazione del profitto, da applicare come strumento di valutazione sommativa per tutte le discipline, rimane quella indicata nel PTOF, approvata dal Collegio Docenti e recepita dai singoli Dipartimenti di Materia, e a cui si fa riferimento nei piani di lavoro dei singoli docenti e in quelli dei Consigli di Classe.

In coincidenza con i Consigli di Classe e su indicazione dei colleghi, i coordinatori di Classe provvederanno a comunicare eventuali situazioni di criticità sotto forma di annotazioni sul registro elettronico, come da prassi consolidata.

Per quanto riguarda il numero di prove scritte e orali da svolgersi in ogni singolo periodo dell'anno scolastico, si rimanda alle decisioni dei singoli Dipartimenti di Materia, che effettueranno una programmazione flessibile, che tenga conto sia delle caratteristiche della disciplina, sia delle esigenze legate alla situazione contingente.

### 5.3 Valutazione PCTO e maturazione del Credito

La valutazione dei percorsi PCTO non subirà variazioni per quanto riguarda la procedura, ma si terrà conto delle attività effettivamente svolte (incontri in videoconferenza e lezioni con esperti esterni online) e delle eventuali difficoltà di tale organizzazione.

In considerazione della situazione emergenziale, le attività e le proposte già previste nel PTOF e organizzate dall'Istituto, possono concorrere alla valutazione del PCTO. La partecipazione a queste attività darà contestualmente accesso al credito formativo, previa la frequenza di almeno il 70% delle ore totali.